



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Nel rispetto delle direttive ricevute dal Dirigente Scolastico, in assenza temporanea dello stesso svolge, all'interno dell'Istituto, le relative funzioni sostitutive, le funzioni assegnate e/o delegate; sostituisce il DS in caso di assenza o impedimento e coordina gli aspetti organizzativi della scuola. Organizza le attività collegiali d'intesa con il Dirigente scolastico. Coordina le attività delle commissioni di istituto. Coordina le attività di formazione ed aggiornamento.	2
Funzione strumentale	Sono individuate annualmente sulla base delle aree scelte dal Collegio dei docenti, in base alle disposizioni previste a livello contrattuale. Il docente funzione-strumentale svolge attività di progettazione, di coordinamento, di supporto, di consulenza, di rinforzo organizzativo nel settore per il quale ha ricevuto l'incarico. I settori sono così definiti: - Rapporti col territorio (due figure: una per la scuola primaria e una per la	7



	scuola secondaria di I grado) - Integrazione, prevenzione e "cura" del disagio (due figure: una per la scuola primaria e una per la scuola secondaria di I grado) - Tecnologie e comunicazione digitale - Accoglienza e Orientamento (due figure: una per la scuola primaria e una per la scuola secondaria di I grado)	
Capodipartimento	Il coordinatore di dipartimento rappresenta il suo dipartimento; raccoglie e analizza le necessità didattiche, fissa l'ordine del giorno; su delega del D.S. presiede il dipartimento le cui sedute vengono verbalizzate; il verbale, approvato e firmato dal coordinatore, viene riportato sul registro generale dei verbali del dipartimento; media le istanze di ciascun docente, è garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento; verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento e, quando il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferisce al dirigente scolastico. (Una figura per ogni dipartimento per ogni ordine di scuola)	11
Responsabile di plesso	Coordina, controlla ed è responsabile degli aspetti organizzativi per garantire il regolare funzionamento del servizio scolastico in ogni plesso. Collabora direttamente con il DS per gli aspetti relativi alla gestione del plesso, garantendo la comunicazione interna ed esterna (registro delle circolari e delle comunicazioni varie). Cura nel plesso i	2



	<p>rapporti con i genitori. Controlla il personale docente e ATA nel rispetto del Regolamento (puntualità, rispetto dei compiti, delle funzioni e delle responsabilità).</p>	
<p>Responsabile di laboratorio</p>	<p>Tali figure sono presenti in ogni plesso e si preoccupano di curare l'applicazione del regolamento di accesso al laboratorio per il corretto uso delle attrezzature e l'applicazione delle norme di sicurezza; predisporre l'orario di utilizzo del laboratorio per garantire a tutti i docenti delle discipline e alle classi sia la fruizione del servizio, sia la presenza dell'assistente tecnico; rilevare e segnalare all'ufficio tecnico eventuali necessità; proporre piani di rinnovamento e riorganizzazione del laboratorio.</p>	<p>3</p>
<p>Responsabile dei lavoratori (RLS)</p>	<p>L'RLS è l'unico, tra tutti i soggetti protagonisti della salute e sicurezza in azienda, che può interagire con tutti gli altri come fiduciario dei lavoratori e per loro conto: L'RLS è l'unico, tra tutti i soggetti protagonisti della salute e sicurezza in azienda, che può interagire con tutti gli altri come fiduciario dei lavoratori e per loro conto: sorveglia la qualità dell'ambiente di lavoro (igiene); partecipa a tutte le fasi del processo di prevenzione dei rischi lavorativi (dall'individuazione del pericolo fino alla progettazione e applicazione delle misure di prevenzione e protezione); agisce da punto di riferimento tra datore di lavoro, lavoratori, sindacato ed istituzioni.</p>	<p>1</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA****ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

Direttore dei servizi generali e amministrativi	In stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico cura i servizi amministrativi e contabili della gestione dei beni mobili e immobili dell'Istituzione scolastica. AREA CONTABILITA' E FINANZA - Programma Annuale; - Conto consuntivo; - Verifiche, modifiche e variazioni al Programma Annuale, - Radiazioni Residui attivi e passivi; - Rapporti con Revisori dei Conti; - Monitoraggio flussi finanziari; - Rilevazioni oneri; - Impegni, liquidazioni e gestione annuale dei Residui attivi e passivi; -; - Versamento ritenute; - Statistiche di bilancio; - Flussi di cassa - Produzione e invio telematico IRAP; AREA PERSONALE - Controllo delle presenze del personale ATA (timbrature, firme registro, straordinari, intensificazioni, Pagina 12 di 27 permessi e recuperi); - Liquidazione del trattamento economico principale ed accessorio - Controllo e validazione contratti AREA AFFARI GENERALI - Collaborazione con il Dirigente Scolastico, la docente vicaria e i referenti dei progetti - Rapporti con enti esterni e fornitori
Ufficio protocollo	Cura, sia in entrata che in uscita, la posta cartacea, la PEO e la PEC; protocolla; assegna le pratiche tramite Segreteria Digitale; cura la Sicurezza e i rapporti con gli enti locali.
Ufficio acquisti	Emissioni Mandati e Reversali; Tenuta Conto Corrente Bancario e rapporti con I. Istituto Cassiere; - controllo dei versamenti sul conto corrente postale - controllo del conto credito; - predisposizione ed invio delle ricevute delle ritenute d'acconto; - Supervisione dei piani comparativi delle offerte - Supervisione contabile dei progetti del POFT - Controllo inventariale.



Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online
Pagelle on line
Modulistica da sito scolastico

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ RETE DIGITALE (I.C. "V. ALFIERI")

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Rete che si fonda sulle tematiche di approfondimento del digitale

❖ CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ONLUS DON BOSCO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • Attività didattiche
---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**❖ CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ONLUS DON BOSCO**

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

L'associazione Casa Don Bosco opera all'interno del nostro Istituto Comprensivo con attività di formazione con docenti e genitori e di potenziamento con gli alunni di scuola secondaria di I grado.

L'azione didattica dal titolo: IN.S.I.E.ME (Iniziative di sostegno inclusivo e mediazione per un'educazione di qualità e il contrasto ai fenomeni di marginalità ed esclusione sociale con gli studenti) è caratterizzata da un approccio metodologico basato sulla multidimensionalità e multidisciplinarietà degli interventi, con un'elevata attenzione al singolo e alle dinamiche dei micro-contesti sociali e si configura come lavoro di rete tra i diversi soggetti che operano nei territori. L'associazione offre il servizio pre e post scuola e attività di recupero pomeridiane.

Ambito e destinatari: povertà educativa minorile (minori con situazioni di frequenza scolastica discontinua, ripetenze, abbandoni scolastici, deprivazione culturale familiare)

**❖ DIDATTICA MUSICALE 2.0 PER L'INCLUSIONE E LA VALORIZZAZIONE DEI TALENTI E DELLA CREATIVITÀ**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Il progetto intende promuovere la formazione sull'utilizzo e la diffusione di strumenti e soluzioni digitali, con particolare attenzione al ruolo della musica nella didattica inclusiva.

❖ MUSICA TECNO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo



Approfondimento:

Le rete delle scuola si prefigge di realizzare attività formative all'interno di ciascuna scuola appartenente alla rete per poi organizzare eventi musicali.

❖ AMO CHI LEGGE. LEGGE CHI AMO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Il progetto persegue lo scopo di avviare/accelerare il processo di catalogazione del patrimonio librario e multimediale delle biblio-mediatiche delle scuole di rete; realizzare standard comuni di "biblioteche diffuse"; favorire la messa in rete dei vari cataloghi con progressiva condivisione dei patrimoni digitali delle scuole aderenti; promuovere l'acquisizione di libri digitali e l'avvio di processi di "prestito digitale"; attivare processi di tutoraggio degli alunni delle scuole superiori a favore di alunni di terza media; animare e realizzare eventi di lettura; animare un "blog letterario" aperto alla cittadinanza; estendere la "cittadinanza di lettura"

**❖ ASSOCIAZIONE WINTZUNG**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Associazioni sportive
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Singola scuola

Approfondimento:

Il professore Amendola , dell'associazione con cui la scuola ha firmato la convenzione, durante le attività curricolari di educazione motoria interviene in affiancamento al docente per alcune classi della Scuola Primaria.

❖ DANCING FOR MICHAEL JACKSON

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Associazioni sportive
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Singola scuola

Approfondimento:

Gli istruttori affiancano i docenti durante alcune manifestazioni ed eventi per realizzare coreografie Il progetto mira a favorire: • i processi relazionali, l'integrazione, la socializzazione e l'inclusione in ambito scolastico • il livello di autonomia personale anche in funzione della presenza di alunni diversamente abili certificati o comunque con problematiche di inclusione.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ RETE PERSEFONE - "LO SVILUPPO DI COMPETENZE E PROCESSI COGNITIVI CORRELATI"

• Accordo di rete – che vede l'IC R. Moro capofila in collaborazione con il Centro Lisciani di Formazione e Ricerca e con la SSIG "Colombo" e gli Istituti Comprensivi XXV Luglio- Bettolo, Viola-Battisti per un percorso di ricerca-azione su "Lo sviluppo di competenze e processi cognitivi correlati". L'attività è condotta e coordinata dal Prof. Carlo Petracca, direttore del suddetto Centro, mediante incontri periodici che si svolgono nell'IC Moro ogni due mesi. Lo scopo della ricerca consiste nel costruire e sperimentare in classe percorsi didattici attraverso cui sviluppare schemi logici e cognitivi che permettano l'acquisizione di competenze, l'inclusione e il successo nell'apprendimento

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla rete di scopo

❖ **CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE**

Introduzione al Coding e alla robotica educativa Attività hands on di Coding: ambienti Scratch Jr e Scratch Creazione di unità didattiche con il linguaggio Scratch Attività di coding “unplugged” Programmazione di robot semplici Creazione di unità di apprendimento trasversali con la robotica

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E DEL COMPORTAMENTO E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NEL PRIMO CICLO ISTITUZIONI**

Il percorso di ricerca azione « Valutazione degli apprendimenti e del comportamento e Certificazione delle competenze» nasce dalla consapevolezza della necessità di sostenere la cultura della valutazione attraverso un percorso di analisi delle esperienze pregresse delle singole scuole afferenti alla rete e la produzione di una cornice comune entro la quale esse possano riorientare le proprie azioni valutative . Tale percorso di approfondimento della normativa in materia ha mirato alla creazione di protocolli comuni sulla valutazione degli apprendimenti, delle competenze trasversali e del comportamento e, attraverso processi dialettici, alla delineazione di proposte condivise coerenti con gli attuali riferimenti normativi. I protocolli osservativi/valutativi definiti sono il frutto di ampie discussioni all’interno di una vera e propria «comunità professionale» tesa alla ricerca del miglioramento delle proprie pratiche educative e della necessaria coerenza tra fini, oggetti e strumenti della valutazione.



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **PER UN IMPATTO NELLA SCUOLA**

Obiettivo principale è la Padronanza dello strumento informatico. Comprensione e utilizzo delle potenzialità didattiche dello strumento - Saper utilizzare le Google Apps per la progettazione di percorsi didattici flessibili e personalizzati. Documenti digitali condivisi come strumento naturale di lavoro per progetti collaborativi Task Oriented di Ricerca Azione Ambiti formativi: Inclusione scolastica e sociale;Innovazione didattica e didattica digitale

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Social networking
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **COMUNICAZIONE E COMPETENZE RELAZIONALI E INTERPERSONALI**



Formazione docenti sugli stili di comunicazione, la prassi comunicativa, la prossemica, la comunicazione efficace e la gestione dei conflitti.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ CONDIVISIONE E COLLABORAZIONE NELLA DIDATTICA

Il progetto è rivolto ai docenti tutti dell'Istituto Comprensivo. Ha come scopo la diffusione di procedure metodologiche e tecnologiche agevoli, accessibili e di pratica utilità. E' stato pensato per promuovere attività di collaborazione professionale e sottende ad una organica programmazione di strategie di digitalizzazione, capaci di contribuire allo sviluppo del processo di innovazione del sistema scolastico, così previsto dal PNSD. Il presente progetto si pone l'obiettivo prioritario di favorire il processo di innovazione didattica nella scuola, di diffondere le politiche del BYOD attraverso azioni di accompagnamento e di formazione, di creare una Repository d'Istituto, sulla piattaforma "Avanguardie educative" Obiettivo di Processo Ambiente di apprendimento: "Miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica per il 30% degli studenti" (PdM 2019/22) ove il Responsabile dell'attività risulta essere l'Animatore Digitale. Obiettivi formativi e competenze attese: utilizzare in modo appropriato ed avanzato strumenti e risorse digitali messi a disposizione dalla scuola a supporto della didattica in presenza e a distanza; usare in modo adeguato le tecnologie digitali per ottimizzare la comunicazione con gli studenti, con le famiglie e con tutti gli attori dell'organizzazione educativa; utilizzo delle tecnologie digitali a sostegno della collaborazione con i pari, per la condivisione e lo scambio di esperienze e conoscenze Sviluppare le "best practice"; migliorare le pratiche organizzative e didattiche dell'Istituzione Scolastica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Tutti i docenti



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **ROBOTICA EDUCATIVA**

Il pensiero computazionale, ovvero il processo mentale che consente di riflettere, ipotizzare e descrivere un procedimento costruttivo che porti alla soluzione di una situazione-problema, è una competenza trasversale da sviluppare negli studenti e un bisogno formativo delle future generazioni. Affinché diventi strutturale nel percorso metodologico -didattico di ciascun docente è necessario operare un profondo cambiamento nelle modalità di diffusione della pratica didattica. Abbandonare la metodologia trasmissiva per fare spazio ad una laboratoriale, articolata su progetti, che incentivi la collaborazione e la discussione. Il progetto è rivolto ai docenti tutti dell'Istituto Comprensivo e si prefigge di potenziare abilità e competenze che realizzino negli studenti la piena cittadinanza (L.107/2025). Obiettivo di Processo Ambiente di apprendimento: "Miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica per il 30% degli studenti" (PdM 2019/22) ove il Responsabile dell'attività risulta essere l'Animatore Digitale. Obiettivi formativi e competenze attese: sviluppare le competenze digitali; diffondere e sviluppare il pensiero computazionale; condividere esperienze e conoscenze; diffondere metodologie alternative; progettare percorsi e attività da sperimentare; migliorare le pratiche didattiche dell'Istituzione Scolastica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<p>Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risultati scolastici <ul style="list-style-type: none"> ▫ Migliorare il successo formativo degli alunni attraverso l'implementazione della didattica per competenze.
Destinatari	Tutti i docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	----------------------------------------

Approfondimento

L'Istituto mira a garantire la formazione e l'aggiornamento costante dei docenti, nell'ottica di quella "long life learning" che il mondo pedagogico sottolinea come fondamentale per un'educazione efficace, per la formazione di uomini realizzati.

Il sapere, infatti, non è mai posseduto interamente e la sua conquista è una delle esperienze più appassionanti per l'uomo: per il bambino, per il giovane e per l'adulto. In quest'ottica, da alcuni anni il nostro Istituto realizza percorsi formativi e di ricerca di alta qualità.

Nel contempo si ritiene importante favorire la partecipazione dei docenti a corsi di arricchimento formativo realizzati da Enti qualificati che permettano l'aggiornamento costante, soprattutto nei settori ritenuti più essenziali, non ultimo l'attenzione e lo studio rivolto al riconoscimento del talento e allo studio dei diversi stili di apprendimento.

Le attività di aggiornamento del personale previste quest'anno riguardano i temi più sentiti per la ricaduta sull'attività didattica.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ PASSWEB

Descrizione dell'attività di formazione	Acquisizione delle competenze nelle pratiche pensionistiche dei dipendenti
Destinatari	Personale Amministrativo



Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza • Formazione on line
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Con il coordinamento dell' INPS

❖ **RICOSTRUZIONE DI CARRIERA**

Descrizione dell'attività di formazione	Incrementare le conoscenze nel settore specificato
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza • Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **TRASPARENZA - PRIVACY**

Descrizione dell'attività di formazione	La qualità del servizio
Destinatari	DSGA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza • Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

❖ **FORMAZIONE INDIRE - PON**



Descrizione dell'attività di formazione	Il supporto tecnico e la gestione dei beni
Destinatari	DSGA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola