

**ISTITUTO COMPRENSIVO “S. G. BOSCO”**, **Via Umbria 34, 74121 TARANTO Tel/Fax:** 099 73 52 739

**E-mail:** [taic866003@istruzione.it](mailto:taic866003@istruzione.it) PEC: [taic866003@pec.istruzione.it](mailto:taic866003@pec.istruzione.it)

[**www**.icsgboscotaranto.edu.it](http://www.icsgboscotaranto.edu.it/) **C.F.**: 90214520737

**C.M.** TAIC866003 – **Cod. univ:** UFA6K2

**VERBALE GLO FINALE PEI PER L’A.S. 2024/2025**

Nell’anno ………. del mese ……………… il giorno ... alle ore ... presso si riunisce il GLO dell’allievo/a

…….…….…….…….…….…….…….…….…….……. frequentante la classe …….……. per discutere i seguenti O.d.G:

1. Verifica finale pei e processo di inclusione dell'alunno/a;
2. Rilevazione criticità emerse e punti di forza dell'alunno/a;
3. Proposta quantificazione ore di sostegno didattico per il prossimo a. S. 2025/2026;
4. Proposta ulteriori risorse necessarie da destinare agli interventi di assistenza per l'a.s. 2025/2026 (educatore professionale - ep) da confermare o da richiedere;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti insegnanti :

Inoltre è/sono presenti il/la sig. ………………………………………………………. genitore/i dell’alunno/a,

la dott.ssa ………………………………………………………… dell’ASL e altre figure se presenti.

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica/la Funzione Strumentale per l’Inclusione, la docente ………………………………………………………

Funge da segretario il docente di sostegno, ……………………………………………..

Accertata la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per discutere gli anzidetti punti all’ O.d.g.

Punto 1)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ecc…

Non essendo posti altri argomenti la seduta viene sciolta alle ore …

Luogo, data

|  |  |
| --- | --- |
|  | Il segretario/a verbalizzante  la docente |